

**VÝZVA MŽP K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU
Z NÁRODNÍCH ZDROJŮ NA PŘÍPRAVU A
SPOLUFINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ PŘEDKLÁDANÝCH DO
EVROPSKÉ VÝZVY PROGRAMU LIFE V ROCE 2025**

LIFE INFO DAY 2025

30. 4. 2025, online

Ministerstvo životního prostředí
Odbor finančních a dobrovolných nástrojů
Oddělení mezinárodních programů a projektů



VÝSLEDKY NÁRODNÍ VÝZVY 2024

- Přijato celkem **35 konceptů**, z toho 15 od hlavních žadatelů a 20 od partnerů projektů.
- Během formální kontroly a kontroly přijatelnosti žadatele nebyl žádný koncept vyřazen.
- U **9 konceptů** (4 hlavní žadatel a 5 partner) se v hodnocení objevilo ze strany hodnotitele/ů minimálně jedno nedoporučení k podpoře.
- Příklad na spolufinancování získalo **13 konceptů** předložených hlavním žadatelem a **19 konceptů** předložených partnery.
- Na přípravu projektové dokumentace bylo hodnoticí komisí navrženo k podpoře celkem **9 konceptů** do výše stanovené alokace a s max. výší podpory 280 000 Kč. U **4 konceptů** hodnoticí komise rozhodla o udělení podpory max. do výše 200 000 Kč, a to pouze v případě, že bude projekt schválen na evropské úrovni.

HARMONOGRAM



- Vyhlášení výzvy: **16. dubna 2025**
- Uzávěrka příjmu žádostí: **23. června 2025**
- Oznámení výsledků žadatelům: začátek září 2025

OBLASTI PODPORY A VÝŠE ALOKACE

- **Příprava projektové dokumentace - 3 mil. Kč**
- **Spolufinancování způsobilých výdajů projektů** – schválených v rámci řádné výzvy programu LIFE vyhlášené v roce 2025 - **82 mil. Kč**
- **Spolufinancování způsobilých výdajů projektů partnerů** – schválených v rámci řádné výzvy programu LIFE vyhlášené v roce 2025 - **15 mil. Kč**



VÝŠE PODPORY

Příprava projektové dokumentace

Odevzdání konceptu do této výzvy a předložení plného projektového návrhu do výzvy unijního programu LIFE (základní podpora)	40 000 Kč
Za mimořádně kvalitně zpracovaný koncept (základní mimořádná podpora)	40 000 Kč
Schválení plného projektového návrhu ve výzvě unijního programu LIFE vyhlášené v roce 2024 (zvýšená podpora)	200 000 Kč
Celková možná výše podpory na projekt	280 000 Kč

Spolufinancování projektu

Výše podpory udělené v rámci této výzvy činí **max. 25 % z konečných způsobilých výdajů projektu** a zároveň ne více než **25 mil. Kč** na jeden projekt.

Spolufinancování partnera projektu

Výše podpory udělené v rámci této výzvy činí **max. 25 % z konečných způsobilých výdajů projektu připadajících na partnera** a zároveň ne více než **2 mil. Kč na jednoho partnera**.



OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Oprávněným žadatelem je každá **právnícká osoba** se sídlem na území České republiky, s právní subjektivitou a identifikačním číslem organizace. Za oprávněnou osobu, která může žádat o podporu, se považuje:

- **hlavní žadatel** do řádné výzvy unijního programu LIFE, tzv. koordinující příjemce navrhovaného projektu pro realizaci oprávněných aktivit k podpoře;
- **partner projektu** pro realizaci oprávněných aktivit k podpoře.

Každý oprávněný žadatel může podat nejvýše **tři žádosti** o podporu v rámci této výzvy, bez ohledu na to, zda jsou podávány do jednoho podprogramu nebo každá do jiného podprogramu nebo zda je předkladatel v pozici hlavního žadatele či partnera projektu.



OPRÁVNĚNÉ AKTIVITY



Oprávněné aktivity pro přípravu projektové dokumentace

Oprávněné aktivity jsou činnosti, jež přímo souvisejí s přípravou a zpracováním projektové dokumentace, jejím překladem do anglického jazyka, a případně se zpracováním nezbytných analýz/průzkumů dokládajících potřebnost či proveditelnost realizace plánovaného záměru.

Oprávněné aktivity pro spolufinancování projektu

Oprávněné aktivity jsou stanoveny v programových dokumentech vázaných na výzvy unijního programu LIFE, které budou upřesněny řádnými výzvami v oblasti Životní prostředí a oblasti Opatření v oblasti klimatu, vyhlášenými Evropskou komisí v roce 2025.

Oprávněné aktivity pro spolufinancování partnera projektu

Pro partnera projektu platí podmínky oprávněnosti aktivit jako pro hlavního žadatele (viz výše). Partner projektu musí v žádosti i po celou dobu realizace projektu sledovat vymezení svého podílu na realizaci projektu a pouze takové aktivity, které jsou jím přímo realizované, jsou způsobilé dle této výzvy.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PRO PŘÍPRAVU PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace může být pořízena **vlastní činností** (prostřednictvím mzdových nákladů) nebo **dodavatelským způsobem** (služba).

1. **výdaje na vypracování žádosti** v rámci výzvy unijního programu LIFE vyhlašované v roce 2025;
2. **osobní výdaje na zaměstnance** v pracovním poměru a na zaměstnance vykonávající práce mimo pracovní poměr, které vznikly v přímé souvislosti s přípravou projektové dokumentace;
3. **výdaje na cestovné** spojené s cestami za partnery / zainteresovanými stranami (pronájem místnosti, pohonné hmoty, catering, krátkodobá dálniční známka, atd.);
4. **výdaje na služby** konzultací, zpracování studií, analýz, případně dotazníkových šetření/anket potřebných pro vypracování projektu;
5. **výdaje na grafické práce, tisk, kopírování materiálů, poštovné;**
6. **výdaje na překladatelskou činnost** v souvislosti s vypracováním a podáním žádosti.



PŘÍLOHY/DOKUMENTY VÝZVY

- Příloha č. 1: Žádost o podporu 2025
- Příloha č. 2: Koncept projektového návrhu 2025
- Příloha č. 3: Koncept projektového návrhu partnera 2025

Dokumenty jsou ke stažení na:

- Web programu LIFE - <https://www.program-life.cz/>



PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI



Způsoby podání žádosti spolu s konceptem projektového návrhu: prostřednictvím **datové schránky**

Žádost podaná přes datovou schránku bude obsahovat elektronické přílohy:

1. vyplněný formulář **žádosti o podporu** (příloha č. 1 této výzvy). Dokument musí být podepsán platným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce;
2. vyplněný **koncept** projektového návrhu (příloha č. 2 nebo 3 této výzvy), **ve formátu Word a PDF**.
3. pověření v případech, kdy jsou relevantní.



ZMĚNY V JIŽ PŘIJATÝCH ŽÁDOSTECH

- **název:** z nového / změněného názvu musí být zřejmá souvislost s podanou žádostí do této výzvy;
- **koordinující příjemce:** změna vyloučena;
- **partner,** který předkládá žádost do této výzvy: změna vyloučena;
- **cíle:** lze rozšířit, doplnit či přidat nové, nelze původní cíl zrušit či změnit jeho podstatu.



PROCES HODNOCENÍ



1. Přijetí žádosti

- Žádost o podporu, včetně konceptu, je možné předkládat Odboru finančních a dobrovolných nástrojů (dále jen „Odbor“) v průběhu celého trvání výzvy.

2. Posouzení formální správnosti a úplnosti žádosti a konceptu

3. Posouzení hlediska přijatelnosti

4. Posouzení odborné stránky

- Koncept projektu bude posouzen na základě **tří hodnocení**. Jedno z hodnocení bude zajištěno ze strany Odboru, jedno prostřednictvím rezortních organizací nebo věcných odborů MŽP a jedno hodnocení bude zpracováno externím odborným hodnotitelem.
- Hodnotitelé budou postupovat dle stanovených hodnoticích kritérií (viz text výzvy). Výsledkem hodnocení bude doporučení či nedoporučení projektu k podpoře. Následně každý z hodnotitelů představí své hodnocení v rámci **hodnoticího panelu**. **Účast žadatelů na hodnoticím panelu není povinná, ale každý má právo se hodnoticího panelu zúčastnit.**
- **Na hodnoticím panelu si žadatelé** vyslechnou zpětnou vazbu na jimi předkládané projektové návrhy a budou mít možnost zodpovědět doplňující otázky hodnotitelů. **Kvalita zpětné vazby se odvíjí od kvality předloženého konceptu.**

PROCES HODNOCENÍ

5. Posouzení žádostí hodnoticí komisí

- Hodnoticí komise projedná všechny posouzené **koncepty projektů**.
- Hodnoticí komise dále může doporučit přidělení podpory na **přípravu projektové dokumentace**.
- Hodnoticí komise předloží seznam doporučených projektů k podpoře vrchnímu řediteli sekce ekonomiky životního prostředí MŽP ke schválení.
- O výsledcích bude žadatel informován prostřednictvím dopisu ředitele Odboru finančních a dobrovolných nástrojů.



PARTNERSTVÍ A UŽŠÍ SPOLUPRÁCE

Národní kontaktní místo nabízí možnost:

1. aktivní spolupráce v oblasti **vyhledávání / získávání partnerů** do projektových týmů - oslovování, síťování, databáze, ...

2. **užší spolupráce** s projektovými týmy:

a) již během realizace projektu – např. představování projektu na seminářích nebo obdobných akcích pořádaných NKM,

b) jako součást konzultační pomoci, tzn. průběžné poskytování projektové dokumentace, aby byla zajištěna dostatečná informovanost NKM pro poskytnutí odpovídající zpětné vazby.



DOTAZY A KONZULTACE

Dotazy a konzultace mohou být:

- telefonicky na číslech 267 122 967 nebo 267 122 829;
- zaslány e-mailem na **life@mzp.gov.cz**.

Dotazy mohou být podány nejdříve ode dne vyhlášení otevřené výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádosti. Odpověď bude žadateli zaslána do 5 pracovních dnů, nejpozději v den ukončení výzvy. Je možné si telefonicky sjednat osobní konzultaci na telefonních číslech (a přes e-mailovou adresu) uvedených v textu národní výzvy.

Často kladené dotazy a odpovědi pro výzvu budou zveřejňovány na webových stránkách programu LIFE: <https://www.program-life.cz>.

Související programové dokumenty jsou veřejně dostupné a ke stažení na:

- webových stránkách programu LIFE:
<https://www.program-life.cz>.
- webových stránkách Evropské komise:
https://cinea.ec.europa.eu/life_en



DĚKUJI ZA POZORNOST.



The future is green. The future is *Life*
Discover the EU's new LIFE programme for the environment and climate action

Financováno z projektu LIFE for Czechia (ID projektu 101101830).