





# VÝZVA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ DO UNIJNÍHO PROGRAMU LIFE

LIFE INFO DAY 2023

10. 5. 2023, Praha

Ministerstvo životního prostředí  
Odbor finančních a dobrovolných nástrojů  
Oddělení mezinárodních programů a projektů



# OHLÉDNUTÍ SE ZA VÝZVOU 2022

Celkové náklady na všechny návrhy činí přibližně **2,9 miliardy eur**, které lze rozdělit následovně:

**664 milionů EUR** na přírodu a biologickou rozmanitost – **122 žádostí**

**1,3 miliardy eur** na oběhové hospodářství a kvalitu života – **239 žádostí**

**633 milionů EUR** na zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně – **165 žádostí**

**284 milionů eur** na přechod na čistou energii – **225 žádostí**

## Úspěch českých žadatelů podpořených v rámci národní výzvy 2022:

1 podpořený projekt v NAT/BIO, 2 rezervní

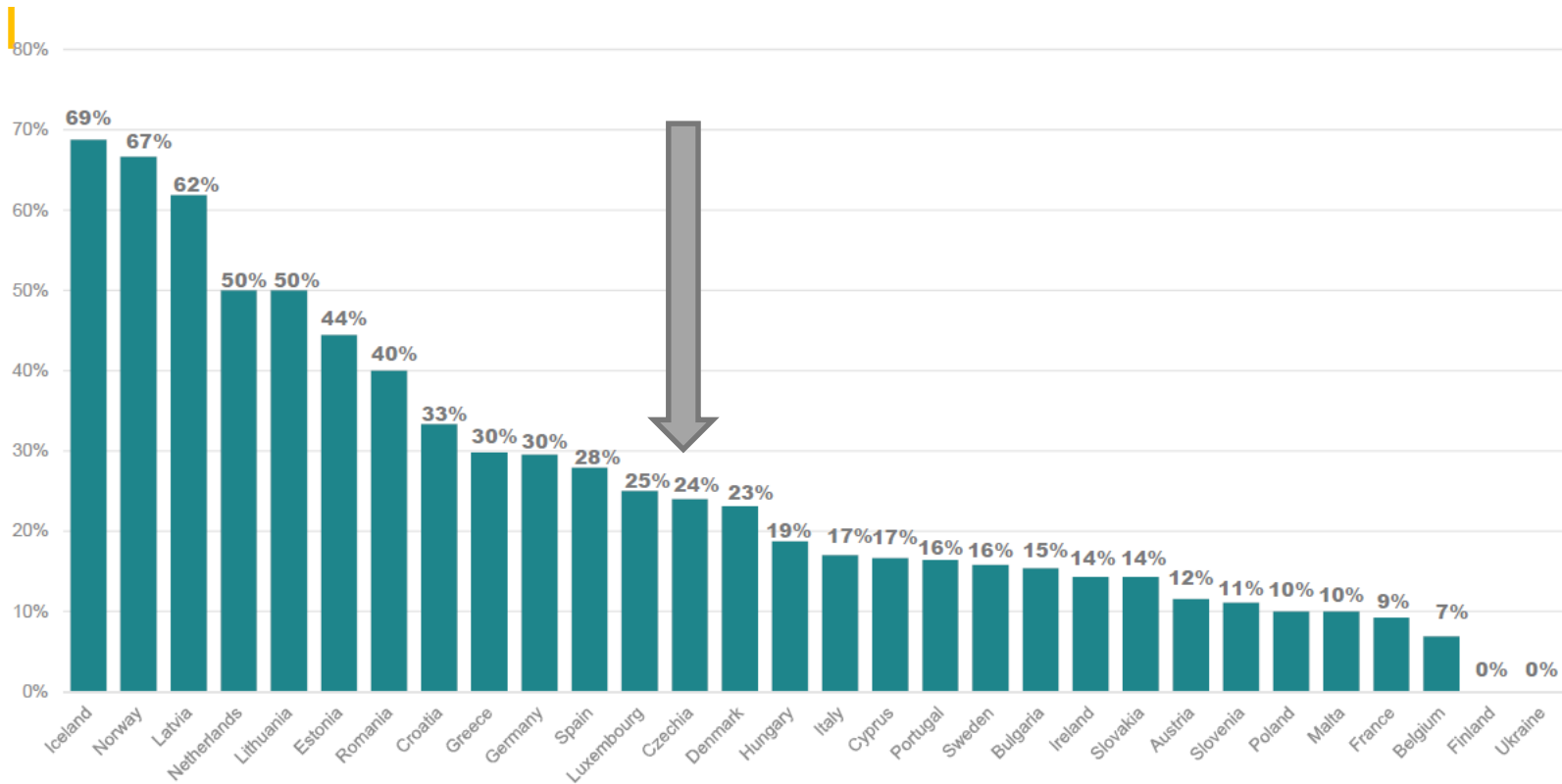
1 podpořený projekt v ENV

1 podpořený projekt v klima

# VÝSLEDKY OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

- Celkem bylo předloženo **361 návrhů**, z toho doporučených:
  - 25+44 Příroda a biologická rozmanitost,
  - 36+3 Oběhové hospodářství a kvalita života,
  - 5+3 Správa a informace.

# ÚSPĚŠNOST DLE ZPŮSOBILÝCH ZEMÍ



# VÝSLEDKY OBLASTI OPATŘENÍ V OBLASTI KLIMATU

163 předložených způsobilých návrhů:

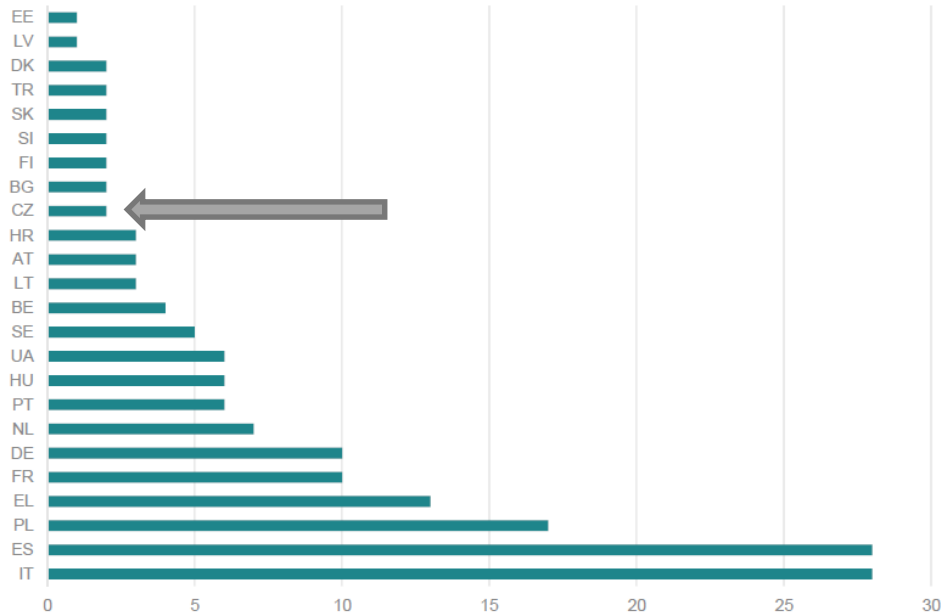
- 66 Adaptace na změnu klimatu (CCA)
- 74 Zmírňování změny klimatu (CCM)
- 23 Správa klimatu (GOV)
- 2 *nepřijatelné*

34 žádostí doporučeno k financování

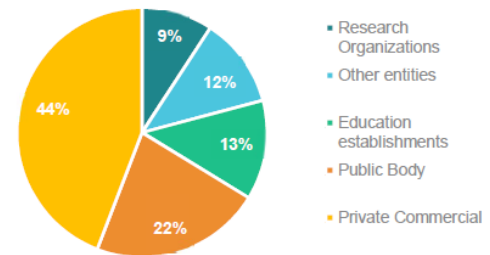
- 12 CCA
- 15 CCM
- 7 GOV
- 14 *žádostí na rezervním listě*

# Call 2022 – Climate Action

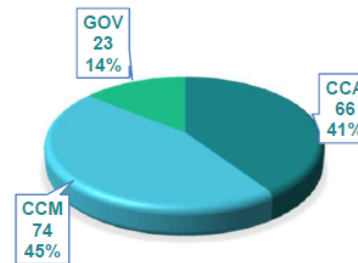
Proposals Submitted per Member State - Coordinating Beneficiary



Legal Status - Coordinating beneficiaries

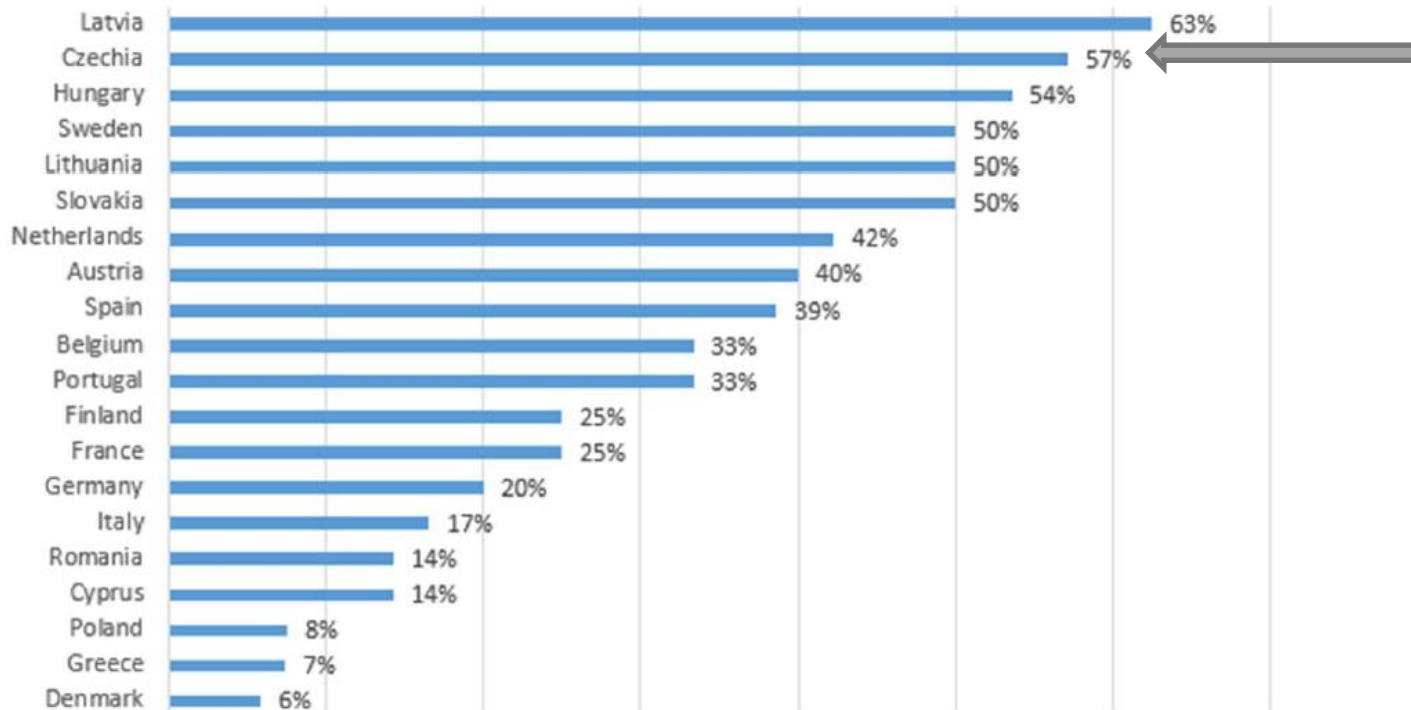


PRIORITY AREA



# ÚSPĚŠNOST DLE ZEMÍ

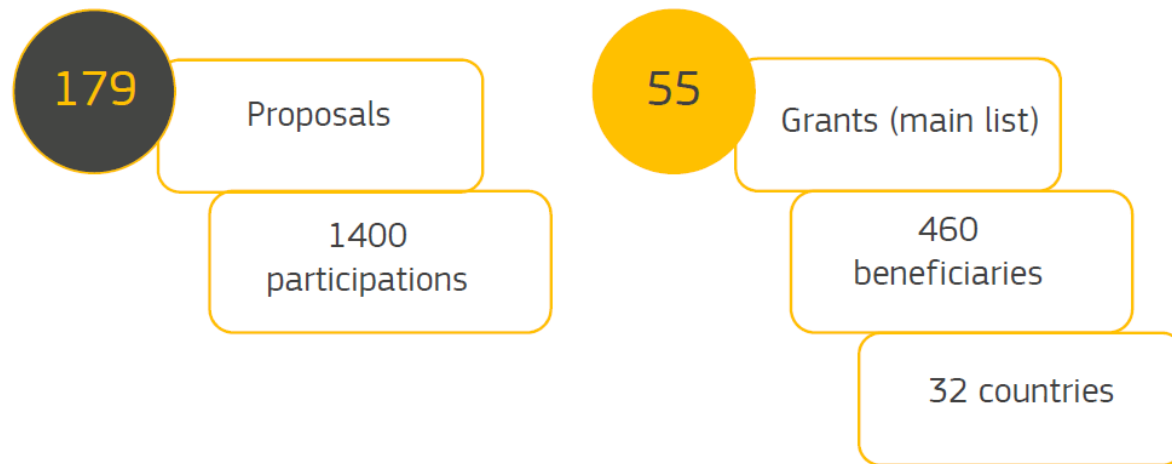
Success rates by applicant country of establishment  
(coordinator or associated)





# PŘECHOD NA ČISTOU ENERGIÍ

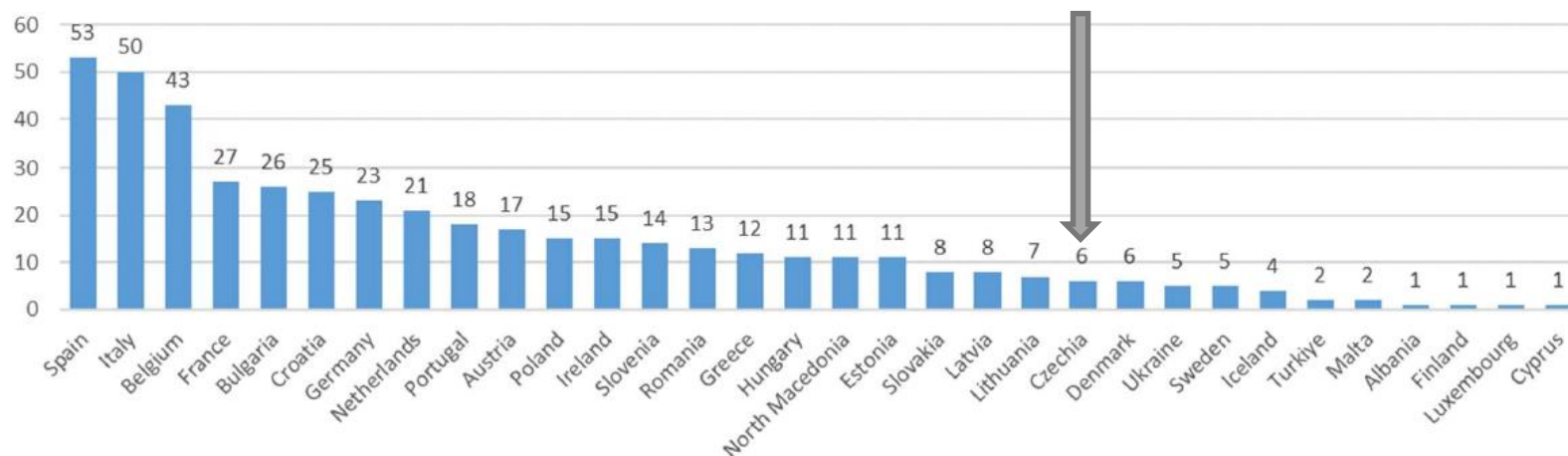
- 55 návrhů z hlavního seznamu + 30 návrhů z rezervního seznamu
- Předpokládá se, že cca 15 návrhů z rezervního seznamu bude vyzváno k postoupení do přípravné fáze podpisu GA



# Call LIFE-2022-CET: Beneficiaries invited for GAP

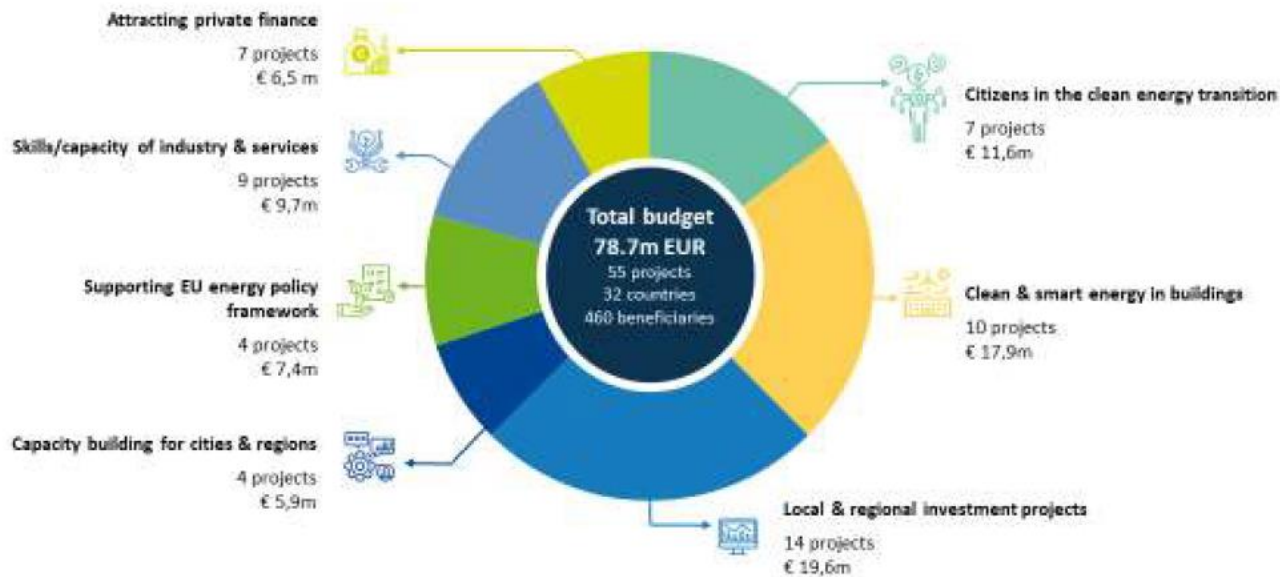
55 main list proposals

Retained applications by applicant country of establishment  
(coordinator or associated)



# Thematic overview of 55 main list proposals

## Outcomes of LIFE CET Call for proposals 2022\*



\*Subject to successful signature of grant agreements

# TERMÍNY EVROPSKÉ VÝZVY 2023

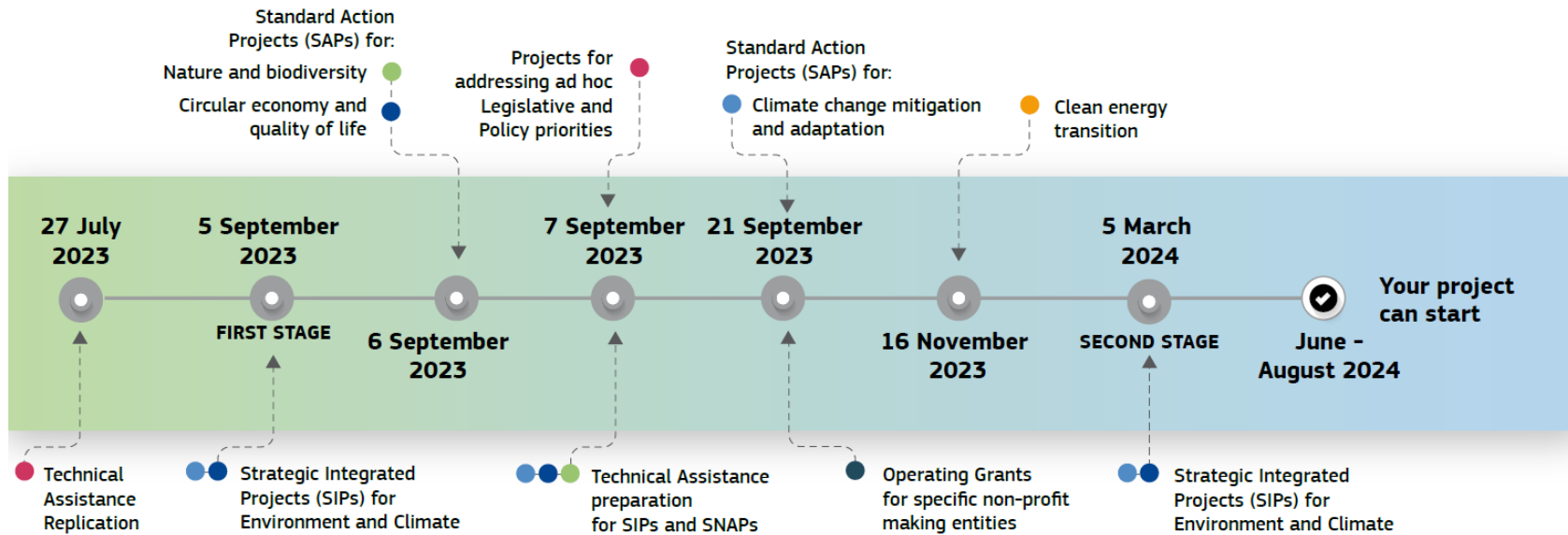
Výzva	Vyhlášení	Ukončení	Očekávaný podpis grantové dohody
Příroda a biodiverzita	18. 4. 2023	6. 9. 2023	červen 2024
Oběhové hospodářství a kvalita života	18. 4. 2023	6. 9. 2023	červen 2024
Zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně	18. 4. 2023	21. 9. 2023	červen 2024
Přechod na čistou energii	11. 5. 2023	16. 11. 2023	červen 2024

Výzva	Vyhlášení	Ukončení	Očekávaný podpis grantové dohody
Strategické projekty na ochranu přírody (SNaPs)	Pro rok 2023 nevyhlášeno.		
Strategické projekty – ENV (SIPs)	1. fáze - koncept: 18. 4. 2023	1. fáze – koncept: 5. 9. 2023	Listopad 2024
Strategické projekty – klima – mitigace a adaptace (SIPs)	2. fáze – plná žádost : listopad 2023	2. fáze: - plná žádost: 5. 3. 2024	
PLP - Projekty politických a legislativních priorit	18. 4. 2023	7. 9. 2023	Listopad 2023 (Bauhaus PhoenixEmerald) březen 2024 (ostatní)
Technická asistence pro SNAPs a SIPs	2. 5. 2023	7. 9. 2023	

# LIFE Calls for Proposals 2023

## When to submit your application

- Nature and biodiversity
- Circular economy and quality of life
- Climate change mitigation and adaptation
- Clean energy transition



# JE ZAPOTŘEBÍ SI PŘEČÍST

- Dokumenty k výzvam (<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>)
- Nařízení LIFE a víceletý pracovní program (<https://www.program-life.cz/dokumenty-ke-stazeni/>)
- Webové stránky LIFE [https://cinea.ec.europa.eu/life\\_en](https://cinea.ec.europa.eu/life_en) -  
Databáze projektů LIFE

# Call document structure

## topics and priorities

- 0. Introduction
- 1. Background
  - What is the LIFE Programme?
    - Nature and Biodiversity
    - Circular Economy and Quality of Life
    - Climate Change Mitigation and Adaptation
    - Clean Energy Transition

### **2. Type of action – Objectives – Themes and priorities – Activities that can be funded – Expected impact**

- Objectives
- Areas of intervention
- Scope – Activities that can be funded
- Expected impact
- Funding rate

- 3. Available budget
- 4. Timetable and deadlines
- 5. Admissibility and documents
- 6. Eligibility
  - Eligible participants (eligible countries)
  - Consortium composition
  - Eligible activities
  - Geographic location (target countries)
- 7. Financial and operational capacity and exclusion
  - Financial capacity
  - Operational capacity
  - Exclusion
- 8. Evaluation and award procedure
- 9. Award criteria



- 10. Legal and financial set-up of the Grant Agreements
  - Starting date and project duration
  - Milestones and deliverables
  - Form of grant, funding rate and maximum grant amount
  - Budget categories and cost eligibility rules
  - Reporting and payment arrangements
  - Prefinancing guarantees
  - Certificates
  - Liability regime for recoveries
  - Provisions concerning the project implementation
  - Other specificities
  - Non-compliance and breach of contract

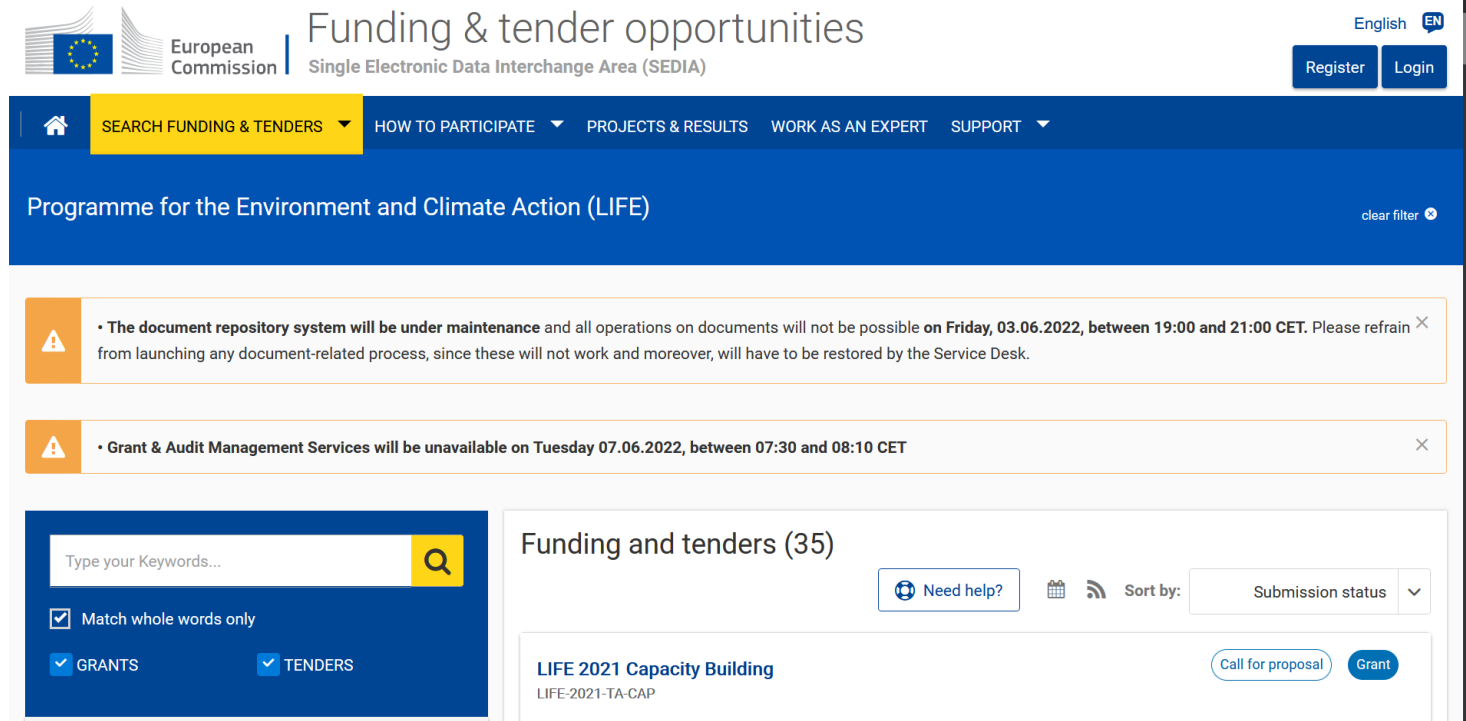
- 11. How to submit an application
- 12. Help
- 13. Important



# ELEKTRONICKÝ SYSTÉM PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI „ePORTAL“

„ePortal“ = Funding & tender opportunities portal:

- registrace žádosti
- online formuláře + šablony ke stažení
- manuály



The screenshot shows the user interface of the 'Funding & tender opportunities' portal. At the top, there is the European Commission logo and the text 'Single Electronic Data Interchange Area (SEDIA)'. A navigation bar includes a search function and menu items like 'HOW TO PARTICIPATE', 'PROJECTS & RESULTS', 'WORK AS AN EXPERT', and 'SUPPORT'. The main content area is titled 'Programme for the Environment and Climate Action (LIFE)'. Two orange warning boxes are present: one about document repository maintenance on Friday, 03.06.2022, and another about Grant & Audit Management Services being unavailable on Tuesday, 07.06.2022. Below the warnings is a search bar with a dropdown menu for 'SEARCH FUNDING & TENDERS'. The search results section is titled 'Funding and tenders (35)' and features a 'Need help?' button, a 'Sort by:' dropdown set to 'Submission status', and a list of results. The first result is 'LIFE 2021 Capacity Building' with the ID 'LIFE-2021-TA-CAP' and buttons for 'Call for proposal' and 'Grant'.



## REGISTRACE DO SYSTÉMU

Odkaz: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

### **Přístup a vytvoření žádosti**

- Registrace (a validace) organizace
- Osobní účet
- Výběr příslušné výzvy a tematické osy (topic)

### **Online manuál pro začátečníky:**

<https://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/other/event210527.htm>

### **Další manuály ke stažení na:**

<https://www.program-life.cz/dokumenty-ke-stazeni/archiv-2021/>





## KDE NAJÍT POTŘEBNÉ DOKUMENTY – VZORY, PROHLÁŠENÍ, MANUÁLY- V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU FUNDING & TENDER

1. Po přihlášení zvolíme na hlavní nabídkové liště **HOW TO PARTICIPATE**
2. Z nabídky vybereme **REFERENCE DOCUMENTS**
3. Vlevo vybereme: časové období **2021-2027** a program LIFE (**Programme for the Environment and Climate Action**)
4. V pravé části se ukáže nabídka:
  - **Legislation**
  - **Work programme & call documents**
  - **Grant agreements and contracts**
  - **Simplified cost decisions**
  - **Guidance**
  - **Templates & forms**
  - **Funding & Tenders Portal**





# STRUKTURA ŽÁDOSTI

Komponenty e-žádosti:

1. **Administrative Forms/ Administrativní formuláře (část A)**
2. **Technical description/ Technický popis (část B)**
3. **Annexes/ Přílohy**
4. **Key project indicators/ Klíčové indikátory projektu (část C)**



# ADMINISTRATIVNÍ FORMULÁŘE (ČÁST A)

Vyplňuje se online!

## 1. General information / Obecné informace

- Project summary/ Popis projektu – abstrakt (2000 znaků)
- Declarations/ Prohlášení

## 2. Participants / Účastníci

- List of participating organisations/ Seznam zúčastněných organizací – doplňuje se automaticky (přes funkci „add partner“/ „přidat partnera“)
- Participants/Účastníci x Affiliated entities/Spolupracující subjekty x Associated partners/Přidružení partneri

## 3. Budget / Rozpočet

- Kategorie rozpočtu

## 4. Other questions / Jiné otázky - *není relevantní*





## TECHNICKÝ POPIS (ČÁST B)

1. **RELEVANCE**/ Relevance
2. **IMPACT**/ Dopad
3. **IMPLEMENTATION**/ Implementace
4. **RESOURCES**/ Zdroje
5. **OTHER**/ Jiné
6. **DECLARATIONS**/ Prohlášení

## DOPAD - EVROPSKY PŘIDANÁ HODNOTA

**Evropsky přidaná hodnota** představuje pro české žadatele zásadní problém – nechápou, proč by se jí měli věnovat.

Je to však zásadní kritérium ze strany Komise, které se odráží v hodnocení a je také hlavním důvodem poskytování podpory. Má rozhodující váhu při porovnávání projektů se shodným bodovým hodnocením.

Program LIFE obecně podporuje projekty nikoli proto, že řeší lokální problémy, ale zejména tehdy, pokud projekt vytváří **výstupy, které jsou dále využitelné** – dalšími subjekty, stejným nebo jiným způsobem, v rámci širšího území, v dalších členských zemích.

***!Přidanou hodnotu nelze dodatečně zapracovat do již napsaného projektu, je nutné od počátku s ní počítat a pracovat!***



## ČÁST B – PŘÍLOHY

- Podrobná rozpočtová tabulka
  - Informace o účastnících
  - Vyjádření podpory
  - Prohlášení o kofinancování
  - Mapy
  - Popis lokalit
  - Popis druhů a stanovišť
  - Ostatní přílohy
- šablony, velikost souborů, počet souborů





## ČÁST C - INDIKÁTORY (KPI)

### Horizontal KPIs / Horizontální klíčové indikátory projektu (KPI)

Povinnost podávat zprávu za všechny indikátory v této části:

- Inovace
- Řízení a správa
- Plány a strategie
- Katalytický účinek - Finanční/ Prostorový/ Tematický/ Společenský
- Rio ukazatele pro klima, biodiverzitu a kvalitu ovzduší: primární nebo sekundární cíle/ nepřispívá k cílům

**LIFE program – výběr na základě kontextu:** oblast(i) činnosti nebo/a oblast(i) dopadu

### LIFE program - specifické KPI

- Hodnoty na začátku projektu (*baseline*)
- Hodnoty na konci projektu
- Hodnoty 3-5 let po skončení projektu



## HODNOTICÍ KRITÉRIA

1. **Relevance** (0-20 bodů)
  2. **Dopad** (0-20 bodů)
  3. **Kvalita** (0-20 bodů)
  4. **Zdroje** (0-20 bodů)
- + **Bonusové body** (5 bonusových bodů ANO/NE 2/0)

*Každé hodnoticí kritérium bude bodováno na škále 0 – 20 bodů. Minimální bodová hranice pro postup je 10 bodů.*

*Body přidělené za kritérium 'Dopad' budou vynásobeny váhou 1,5.*

*Celková hranice pro postup (po aplikaci váhového kritéria) je 55 bodů.*

# ROZPOČET

**Část A** – shrnující rozpočtová tabulka za jednotlivé rozpočtové kategorie a účastníka – vyplní se v režimu online

**Příloha:** podrobná rozpočtová tabulka (excel) – nahraje se do žádosti

- Možnost slučovat drobné náklady do jedné skupiny
- Větší rozpočtové položky vždy odůvodnit a blíže vysvětlit
- Do políčka „Popis“ vysvětlíte, jak jste došli k uvedeným částkám



## ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

- **Skutečně vynaložené** během **doby realizace projektu** –vyjma náklady vztahující se k závěrečné zprávě
- Spadají do **jedné z rozpočtových kategorií projektu**
- **Přímo** navázané a nezbytné pro realizaci projektových aktivit
- **Prokazatelné a ověřitelné**, vedené v účetnictví příjemce
- V souladu s **národními daňovými předpisy, pracovním právem a sociálním zabezpečením**
- **Přiměřené, odůvodněné** a musí být vynaloženy v souladu s principem řádného finančního hospodaření



# PROJEKTOVÝ „DESIGN“ ŽÁDOSTI

## Dobrý návrh

- ✓ dobře připravená analýza problému, současného stavu a navrhovaného řešení (základní linie)
- ✓ zapojení klíčových zúčastněných stran (včetně uživatelů)
- ✓ důkladné posouzení dopadů v průběhu životního cyklu navrhovaného řešení
- ✓ jasná strategie, jak udržet a znásobit dopady

## Běžně se vyskytující problémy

- nedostatečné základní informace (proč, kdo a jak)
- odůvodnění projektů je definováno v průběhu projektu
- příliš široké cíle, příliš mnoho cílů
- špatné partnerství (partneři neodpovídají z hlediska know-how nebo nedostatečného rozpočtu)
- příliš optimistické / nerealistické nebo nedostatečné vyčíslení dopadů
- replikace zaměřována s vytvářením sítí a šířením informací
- nejasné plány na udržení projektu/výsledků po skončení projektu





## ČEMU PŘI PSANÍ ŽÁDOSTI VĚNOVAT POZORNOST

- Popis výchozího stavu by měl být dostatečně jasný, protože je nezbytný pro vyhodnocení potenciálu projektu.
- Pořadí činností by mělo být logické a jasně propojené s popisem projektu.
- Očekávané výsledky a kvantitativní odhady dopadů projektů (v průběhu a po skončení projektu).
- Aktivita/plány pro zajištění udržitelnosti výsledků projektu jsou naprosto zásadní!
- Je třeba vzít v úvahu převzetí a replikaci a dobře připravit a koncipovat související akce projektu.
- Jasný popis příjemce zapojeného do konkrétních akcí.
- Omezte počet akcí na ty, které jsou nezbytné pro dosažení cílů projektu.
- Soudržnost popisu a výstupů v části B a v pracovních balíčcích.
- Struktura partnerství: hledejte komplementaritu a vyhněte se nadbytečným odborným znalostem (měly by být zapojeny klíčové zúčastněné strany).
- Doba trvání projektu by měla zohlednit:
  - dostatek času na shromáždění informací o dopadu projektových činností,
  - zpoždění při získávání povolení a oprávnění,
  - rezerva pro případ neočekávaných událostí.
- Ujistěte se, že splňujete požadavky na komunikaci.
- Přemýšlejte o schůzkách platformy a síťových akcích.

## DOPORUČENÍ NA ZÁVĚR

- Začněte včas... začněte hned!
- Přečtěte si příslušné informace a případně se obraťte na své národní kontaktní místo.
- Zaměřte své cíle a vytvořte důvěryhodnou intervenční logiku.
- Vytvořte příslušné konsorcium.
- Propojte rozpočet s činnostmi - zkontrolujte hodnotu za peníze.
- Při psaní návrhu postupujte podle šablony a pokynů.
- Konečné vyladění a opakované předložení.

# DĚKUJI ZA POZORNOST.



The future is green. The future is *Life*

Discover the EU's new LIFE programme for the environment and climate action

